



Formulaire de retour des cadenas RFID CC

S'il vous plaît envoyer à:

Container Centralen Benelux B.V.
RFID Department
Neptunusstraat 71-93
2132 JP Hoofddorp The Netherlands

Informations sur la commande de cadenas

Dépôt/Client	Numéro de commande	Date	Quantité non lisible	Numéro de sac

Cadenas cassés

	Description	Quantité
Cadenas cassées	Cadenas lisibles mais cassés (par exemple, qui tombent) trouvés lors d'une commande ou lors d'un contrôle qualité/stock	

Expéditeur

Date:			
Agence			
Personne à contacter:			
Dépôt:			
Rue:			
Code postal:		Ville:	
Pays:		Email:	

Comment renvoyer des cadenas

1. Lors de la numérisation d'une commande, si des cadenas illisibles ou manquants sont trouvés sur une base cc, entrez la quantité de cadenas illisibles et manquants dans le scanner.
2. Après avoir terminé la commande dans le scanner, remplacez les cadenas illisibles et manquants sur les bases cc par de **nouveaux cadenas**. (Il est important que cela soit fait directement après le traitement de la commande afin qu'il n'y ait pas de bases cc "incomplètes" au Dépôt et que le stock de **nouveaux cadenas** soit à jour).
3. Notez dans le **formulaire de retour les informations de commande de cadenas**.
4. Placez **les cadenas illisibles** dans le sac plastique étiqueté fourni par CC. Chaque commande doit avoir un sac différent et être étiquetée avec un numéro de sac.
5. Si des **cadenas cassées** sont trouvés dans une commande entrante ou sortante, ou lors de contrôles de qualité, placez-les **ensemble** dans un sac. Avant d'envoyer les cadenas, notez dans le formulaire de retour le nombre de cadenas cassées trouvés au Dépôt.
6. Une fois ce formulaire rempli, joignez-le aux sacs plastiques.
7. Toutes les deux semaines, vous recevrez un e-mail avec les informations de la commande de ramassage, avec une étiquette d'expédition à placer sur la boîte.
8. Le coursier fourni par CC viendra chercher et livrer la boîte.